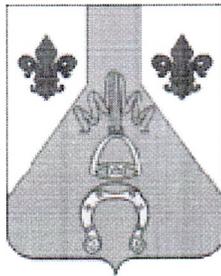


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №12 «Маленький гений» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
423651, г. Менделеевск, ул. Габдуллы Тукая, дом 9
Тел.(85549) 2-08-07
E-mail: DsadKr.Men@tatar.ru
ИНН/КПП 1627003933/162701001
ОРГН:1021601116250
ГРКЦ НБ РТ Банк России г. Казань
р/с 40701810092053000027
БИК: 049205001



Татарстан Республикасы Менделеев муниципаль районы «Кечкенә гений» 12 нче номерлы балалар бакчасы мәктәпкәчә мәгариф муниципаль учреждениясы
423651, Татарстан Республикасы, Менделеев шәһәре, Габдулла Тукай урамы, 9нчы йорт
Тел.(85549) 2-08-07
E-mail: DsadKr.Men@tatar.ru
ИНН/КПП 1627003933/162701001
ОРГН:1021601116250
ГРКЦ НБ РТ Банк России г. Казань
р/с 40701810092053000027
БИК: 049205001

ПРИКАЗ

от 04.08.2025

№ 9

О проведении самоанализа рабочей документации педагогических работников и создании рабочей группы.

На основании частей 1, 2 статьи 28 и частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях исполнения приказа Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий (дорожную карту) по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников.
2. Создать рабочую группу по снижению документационной нагрузки на педагогических работников в составе:

Председатель комиссии: Газизова Т.В. – заведующий;
Члены комиссии: Ибатуллина Р.Р. – заместитель по ВМР;
Красильникова А.Ю. – учитель – логопед;
Махмутова О.Ю. – воспитатель;
Курбанова А.Х. - воспитатель

3. Рабочей группе:

- провести самоанализ рабочей документации всех педагогических работников до 25.08.2025г.
- организовать встречи с педагогическими работниками с целью обсуждения ведения конкретных документов для решения профессиональных задач до 25.08.2025г.

- сформировать по итогам самоанализа примерные перечни рабочей документации в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность педагогических работников, – до 31.08.2025г.
- подготовить аналитические материалы для включения их в повестку дня внепланового педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников до 31.08.2025г.

4. Педагогическим работникам в установленные сроки предоставлять рабочей группе все запрошенные ею документы и сведения о необходимости ведения конкретных документов для решения профессиональных задач.

5. Заместителю заведующего по ВМР Ибатуллиной Р.Р. по итогам самоанализа рабочей документации подготовить и провести заседание внепланового педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников не позднее 31.07.2025.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ №12 _____ Газизова Т.В.

С приказом ознакомлены:

Шагумина Р.Р. 
Кресенинская Ю.Ю. 
Махмутова О.Ю. 
Курбанова А.Х. 